



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ โทร. ๐-๔๓๘๑-๖๖๓๗

ที่ กส ๕๑๐๐๗/

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

เรื่องเดิม

ตามที่กองพัสดุและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ กองพัสดุและทรัพย์สิน ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

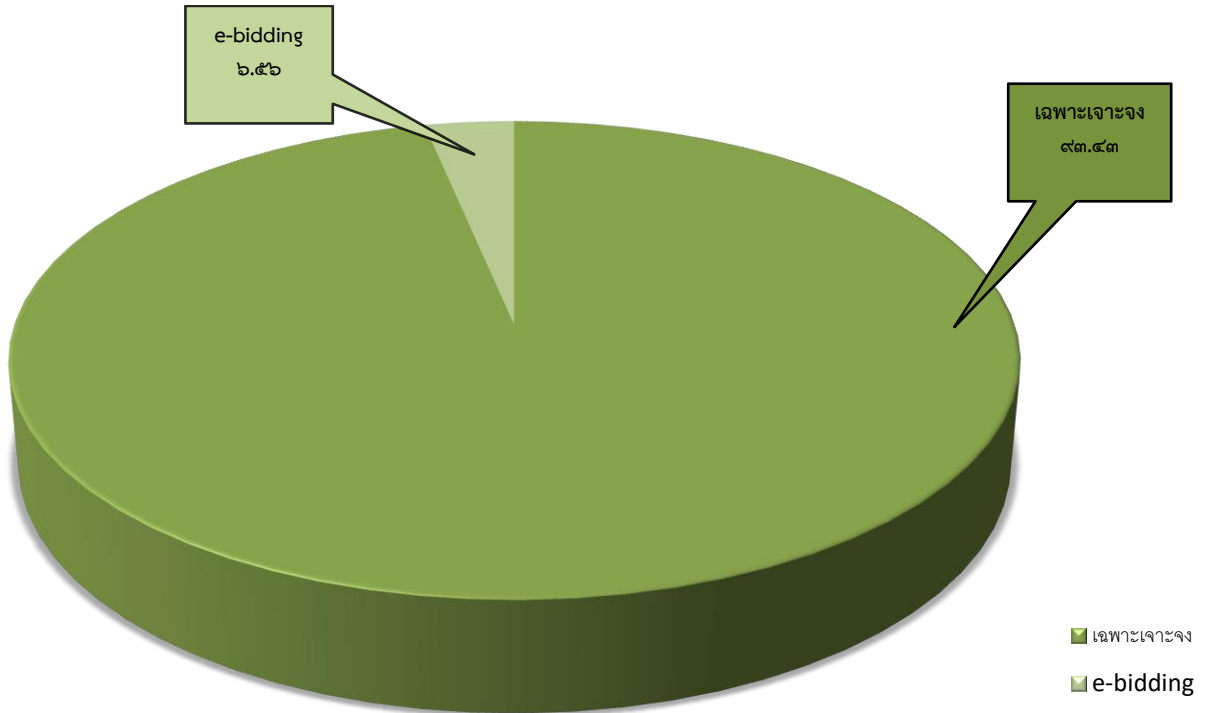
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๒๗	๙๓.๔๔
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓๗	๖.๕๖
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๕๖๔	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๕๖๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเรื่อง ๕๖๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๔ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวน ๓๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๖

ตาราง ๒
แสดงจำนวนโครงการจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	e-bidding	
ต.ค. ๖๒	๗	-	-	๗
พ.ย. ๖๒	๑๘	-	-	๑๘
ธ.ค. ๖๒	๗๒	-	-	๗๒
ม.ค. ๖๓	๔๘	-	๑	๔๙
ก.พ. ๖๓	๘	-	๑	๑๐
มี.ค. ๖๓	๑๐๔	-	๖	๑๑๐
เม.ย. ๖๓	๘๒	-	๕	๘๗
พ.ค. ๖๓	๑๗	-	๑๗	๓๔
มิ.ย. ๖๓	๒๐	-	๒	๒๒
ก.ค. ๖๓	๔๐	-	๔	๔๔
ส.ค. ๖๓	๒๒	-	-	๒๒
ก.ย. ๖๓	๘๙	-	๑	๙๐
รวม(เรื่อง)	๕๒๗	-	๓๗	๕๖๔

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



ตาราง ๓

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๔๔,๑๗๘,๘๐๐.๐๐	๕๖.๖๘
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑๘๖,๖๑๗,๐๐๐.๐๐	๔๓.๓๒
๓. วิธีคัดเลือก	-	-
รวม	๔๓๐,๗๙๕,๘๐๐.๐๐	๑๐๐

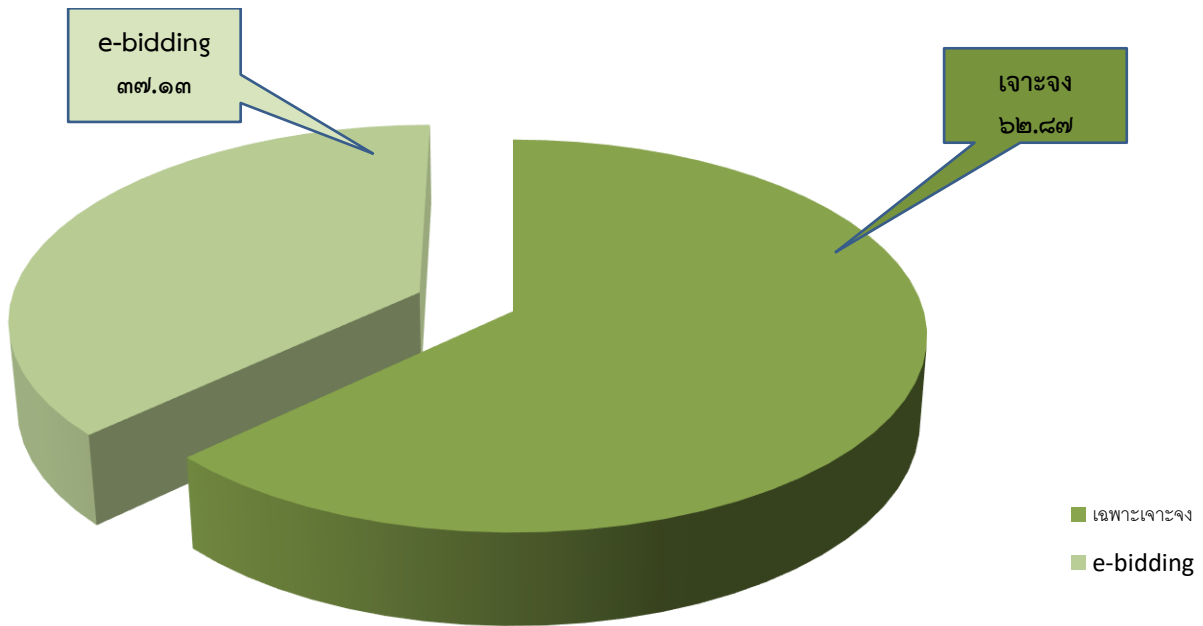
จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๔๓๐,๗๙๕,๘๐๐.๐๐ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๒๔๔,๑๗๘,๘๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๘ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๑๘๖,๖๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๒ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือนดังนี้

ตาราง ๔

แสดงจำนวนเงินตามสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	e-bidding	
ต.ค. ๖๒	๓,๓๓๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๓,๓๓๕,๐๐๐.๐๐
พ.ย. ๖๒	๘,๗๒๑,๐๐๐.๐๐	-	-	๘,๗๒๑,๐๐๐.๐๐
ธ.ค. ๖๒	๓๓,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	-	-	๓๓,๕๕๕,๕๐๐.๐๐
ม.ค. ๖๓	๒๑,๒๐๘,๕๐๐.๐๐	-	๖๒๔,๕๐๐.๐๐	๒๑,๘๓๓,๐๐๐.๐๐
ก.พ. ๖๓	๓,๕๒๙,๐๐๐.๐๐	-	๗,๗๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๓๑๙,๐๐๐.๐๐
มี.ค. ๖๓	๕๔,๖๓๕,๐๐๐.๐๐	-	๑๙,๓๔๔,๙๐๐.๐๐	๗๓,๙๗๙,๙๐๐.๐๐
เม.ย. ๖๓	๓๗,๗๑๙,๐๐๐.๐๐	-	๑๕,๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๓,๓๙๙,๐๐๐.๐๐
พ.ค. ๖๓	๗,๗๙๕,๐๐๐.๐๐	-	๗๗,๕๕๖,๗๘๙.๕๖	๘๕,๓๕๑,๗๘๙.๕๖
มิ.ย. ๖๓	๘,๙๘๘,๕๐๐.๐๐	-	๙,๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๙๗,๕๐๐.๐๐
ก.ค. ๖๓	๑๘,๓๓๔,๐๐๐.๐๐	-	๑๑,๐๗๓,๘๓๘.๖๐	๒๙,๔๐๗,๘๓๘.๖๐
ส.ค. ๖๓	๙,๙๐๐,๕๐๐.๐๐	-	-	๙,๙๐๐,๕๐๐.๐๐
ก.ย. ๖๓	๓๔,๒๑๒,๑๐๐.๐๐	-	๑,๗๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๙๒๒,๑๐๐.๐๐
รวม	๒๔๑,๙๓๓,๑๐๐.๐๐	-	๑๔๒,๘๘๙,๐๒๘.๑๖	๓๘๔,๘๒๒,๑๒๘.๑๖

กราฟแสดงจำนวนงบประมาณในการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ไม่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลมีความล่าช้าในช่วงไตรมาส ๑-๒ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ ไกลระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งบประมาณ ทำให้มีระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องทำเร่งด่วนกระชั้นชิด และมีจำนวนมากอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๒. แบบรายการ แบบแปลน และการกำหนดคุณลักษณะจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่าช้าทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามแผนที่กำหนดไว้

๓. มีการแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับรายละเอียดพัสดุ ครุภัณฑ์ หรือเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบันและวงเงินที่ได้รับ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันที

๔. ไม่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดทำขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุทำให้งานล่าช้า

๕. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างไว้ก่อน เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติตามระยะเวลาที่ระเบียบ กฎหมายกำหนดไว้ และเพื่อการบริหารพัสดุควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ ไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณและทำให้ไม่จำเป็นต้องมีการกันเงิน ทำให้การจ่ายเงินงบประมาณก็ใช้จ่ายภายในปีงบประมาณนั้น ก่อให้เกิดการพัฒนาต่อไป

๒. จัดทำปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ และกำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายไตรมาส หรือรายเดือน

๓. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการ หนังสือเวียนต่างๆ ที่ออกมาใหม่ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔. หน่วยงานควรจัดส่งบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้างานพัสดุ ไปอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางอมร ปัญญาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน



(นายพกุล ปัญญาแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

(นายจักรี แสงสุริยินทร์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์



.....หัวหน้าฝ่าย
.....เจ้าหน้าที่