



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด..... โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑

ที่ กส. ๕๑๐๐๑/..... วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในห้วงเดือนมีนาคม ถึงเดือนสิงหาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ทราบและถือปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณะชนทราบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำคู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และบุคลากรโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ถือปฏิบัติเป็นแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflicts of Interest)

๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด ทราบ

๓. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการและการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖,๐๐๐ แผ่น ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของรัฐ และโรงเรียนในสังกัดได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ กระบวนการและขั้นตอนการประเมิน ITA และวิธีการนำไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาเพื่อยกระดับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ดียิ่งขึ้นและบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของรัฐบาล รายละเอียดแผ่นพับการประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว แนบท้าย

ข้อเสนอ

- เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์คู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

/และประกาศ...

และประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และบุคลากรโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ถือปฏิบัติเป็นแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน(Conflicts of Interest) และประชาสัมพันธ์ผ่านพับโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ทุกส่วนราชการ ผู้เกี่ยวข้อง และประชาชนทราบโดยทั่วกัน


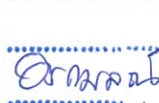
๒. ประชาสัมพันธ์ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัดทราบต่อไป หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือแนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายชานววัฒน์ วรามิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

	หัวหน้าฝ่าย
	เจ้าหน้าที่
	ชื่อ / ทาน

แนบท้าย

แผนพับประชาสัมพันธ์โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ และการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนราชการในสังกัด

๑. สำนักปลัด อบจ.	จำนวน	๓๐๐	แผ่น
๒. กองแผนและงบประมาณ	จำนวน	๕๐	แผ่น
๓. กองกิจการสภาฯ	จำนวน	๑๐๐	แผ่น
๔. กองคลัง	จำนวน	๑๐๐	แผ่น
๕. กองช่าง	จำนวน	๑,๐๐๐	แผ่น
๖. กองพัสดุและทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐๐	แผ่น
๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	๑๐๐	แผ่น
๘. กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จำนวน	๑๐๐	แผ่น
๙. หน่วยตรวจสอบภายใน	จำนวน	๕๐	แผ่น
๑๐. สภากองการบริหารส่วนจังหวัด	จำนวน	๕๐	แผ่น

โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ๑๒ โรงเรียน

๑. โรงเรียนเมืองสมเด็จ	จำนวน	๓๐๐	แผ่น
๒. โรงเรียนนาเชือกวิทยาคม	จำนวน	๒๐๐	แผ่น
๓. โรงเรียนลำปาวิทยาคม	จำนวน	๓๐๐	แผ่น
๔. โรงเรียนขมิ้นพิทยาสรรพ์	จำนวน	๒๐๐	แผ่น
๕. โรงเรียนคลองขามวิทยาคาร	จำนวน	๒๐๐	แผ่น
๖. โรงเรียนเนินยางประชาสามัคคี	จำนวน	๕๐๐	แผ่น
๗. โรงเรียนหนองห้างพิทยา	จำนวน	๒๐๐	แผ่น
๘. โรงเรียนหนองชุมแสงวิทยาคม	จำนวน	๒๐๐	แผ่น
๙. โรงเรียนดงมูลวิทยาคม	จำนวน	๒๐๐	แผ่น
๑๐. โรงเรียนบัวขาว	จำนวน	๑,๒๕๐	แผ่น
๑๑. โรงเรียนจุมจังพลังราษฎร์	จำนวน	๓๐๐	แผ่น
๑๒. โรงเรียนทรายมูลพิทยาคม	จำนวน	๒๐๐	แผ่น

รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖,๐๐๐ แผ่น

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
ประกาศเจตจำนงหรือให้คำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติตามด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล แต่ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญ	ชี้แจงให้ทราบถึงความสำคัญของการประเมินประเภทเป็นนโยบาย ติดตาม สอบถาม แก้ไขปัญหา สร้างขวัญและกำลังใจ
ปฏิบัติ/การเปลี่ยนแปลง เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	มอบให้ผู้มีหน้าที่โดยตรงหรือผู้ถือสา (เต็มใจไม่บังคับ) ไม่เปลี่ยนผู้รับผิดชอบ ถ้าไม่จำเป็น
ผู้สนับสนุน/ไม่มีทีมงาน	ชี้แจงให้ทราบถึงความสำคัญ / มีข้อตกลงร่วมกัน ให้มีแอดมินส่วนราชการ เพิ่มขึ้นเพื่อแบ่งงานกันทำ ทำงานเป็นทีม และติดตามใกล้ชิด
ความร่วมมือของบุคลากรหน่วยงาน	ชี้แจงทำความเข้าใจ/ติดตามหรืออุทธรณ์ ราชการ และประชุมแอดมิน
1. เจ้าหน้าที่ภายในองค์กรกลัว เกรง 2. ประชาชนมีส่วนได้เสียกลุ่มตัวอย่าง ที่จะต้องตอบแบบสอบถาม/คำถาม ก้าวร้าวหน่วยงาน	ชี้แจงทำความเข้าใจ/ติดตามสอบถาม และ ประชุมสัมพันธ์ให้เข้าในขั้นตอนวิธีปฏิบัติ การเข้าตอบในระบบ ITAS
การปฏิบัติเองเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	จัดทำแนวทางการปฏิบัติฯ และประกาศ นโยบายให้บุคลากรทราบ
เว็บไซต์ของหน่วยงาน - หน่วยงานต้องรักษาและคงสภาพ เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ในกรณีเกิดเหตุจำเป็นต้องแก้ไขให้เข้าถึงได้โดยเร็ว ภายใน ๕ วัน ต้องมีผู้ดูแลระบบ เช็ด ระบบตลอดเวลา	สรรหาผู้มีความรู้ความสามารถดูแล และอัปเดตข้อมูลตลอดเวลา เพิ่มช่องทาง การร้องเรียนการทุจริต เพิ่มช่องทาง Social network และ E-Service
อนุมัติการประเมินไม่สำเร็จ/อนุมัติการ ประเมินไม่ทันภายในกำหนด	ผู้รับผิดชอบหลักต้องติดตามใกล้ชิดและ ให้แล้วเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนดเพื่อ ป้องกันความผิดพลาด

หัวใจ ITA

“ผู้บริหารต้องแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติตามด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และยึดหลักธรรมาภิบาล ผู้ปฏิบัติต้องจริงจังเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม ทำงานเป็นทีม นำประสบการณ์มาปรับปรุง พัฒนาเพื่อสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวก ให้กับองค์กร ส่งผลต่อการยกระดับ ค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต CPI ของประเทศไทย”



การบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานภาครัฐ



คุณภาพชีวิตดี วิถีพอเพียง คู่เคียงวัฒนธรรม
มุ่งนำการศึกษา พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์
โทร/โทรสาร : 043-816061
อีเมล : info@kalasin-pao.go.th
เว็บไซต์ : www.kalasin-pao.go.th





ITA คืออะไร



ทำไมต้องทำ



ถ้าแล้วได้อะไร

- เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิติชนบท
- เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐรับทราบถึงสถานะระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ว่ามีการดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมากน้อยเพียงไร
- เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทราบว่าเจ้าหน้าที่ในองค์กรในภาพรวมปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือไม่ อยู่ในระดับใด มีข้อที่ควรพัฒนาปรับปรุงข้อใดบ้าง
- เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่พึงพิงของประชาชนได้อย่างแท้จริง
- เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทราบว่าประชาชนผู้มารับบริการในองค์กรมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานหรือไม่ อยู่ในระดับใดมีข้อที่ควรพัฒนาปรับปรุงข้อใดบ้าง
- เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งในส่วนของหน่วยงานที่รับการประเมินและหน่วยงานในภาพรวม
- ยกกระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) สูงกว่าร้อยละ 50 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ

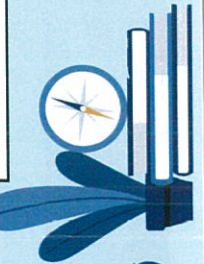


ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน	การดำเนินงาน
1. เตรียมคน ✓ ผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการ ✓ ผู้รับผิดชอบหลัก ✓ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ดูแลระบบ (Admin) ✓ ผู้สนับสนุน ✓ ผู้มีความรู้เฉพาะด้าน ✓ บุคลากรทั้งหมดในองค์กร/ประชาชน	ให้ความสำคัญ พูดยุติ ชี้แจง ทำความเข้าใจ ประชุม ปรึกษาหารือ มีข้อตกลงร่วมกัน แบ่งงานกันทำ ทำงานเป็นทีม
2. เตรียมข้อมูล ✓ จำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน ✓ จำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ✓ เอกสารหลักฐานการประกอบ การประเมิน ✓ ดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดและขั้นตอนการประเมินที่กำหนด	ชี้แจงทำความเข้าใจ กำหนดเวลากรอกข้อมูล การประเมินในระบบ ITAS ติดตาม และตรวจสอบ
3. เตรียมเครื่องมือ ✓ เว็บไซต์ของหน่วยงาน	ใช้งานได้เข้าถึงข้อมูลง่ายและ ทุกเวลา มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านดูแล อัปเดตข้อมูลตลอดเวลา
4. ดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัด/ขั้นตอน/ระยะเวลาการประเมินที่กำหนด	ดำเนินงานให้แล้วเสร็จก่อน กำหนดระยะเวลา / ตรวจสอบ และอนุมัติ
5. ผลการประเมินและเตรียมความพร้อมสำหรับประเมินปีถัดไป	แจ้งผลการประเมิน ประชุมถอดบทเรียนเพื่อใช้เป็น แนวทางดำเนินงานในปีถัดไป

การประเมิน

เครื่องมือ	การดำเนินงาน
1. IT วัตถุประสงค์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ✓ จำนวน 30 ข้อ ข้อควรระวัง ต้องติดตามและส่งเสริมให้ตอบภายในระยะเวลาที่กำหนดและต้องไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ	ระบุจำนวน/กรอกข้อมูลและตรวจสอบและอนุมัติ ระบบ ITAS แสดงช่องทางการเข้าตอบผ่าน URL หรือ QR code หน่วยงานนำ URL หรือ QR code เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้เสียค้นหาช่องทาง
2. EIT วัตถุประสงค์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ✓ จำนวน 15 ข้อ ข้อควรระวัง หน่วยงานต้องชี้แจงทำความเข้าใจให้กลุ่มตัวอย่างทราบและติดตามขอความร่วมมือให้ตอบภายในความร่วมมือนำ URL หรือ QR code ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้เสียค้นหาช่องทาง ตอบด้วยตนเอง	ระบุจำนวน/กรอกข้อมูลและตรวจสอบและอนุมัติ ระบบ ITAS แสดงช่องทางการเข้าตอบผ่าน URL หรือ QR code หน่วยงานนำ URL หรือ QR code เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้เสียค้นหาช่องทาง ตอบด้วยตนเอง
3. OIT วัตถุประสงค์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ✓ จำนวน 43 ข้อ ข้อควรระวัง ต้องเข้าใจรายละเอียดของคำถาม / ตอบให้ครบถ้วนทุกคำถามและ ศึกษารีวิวชี้วัดให้เข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาที่กำหนด	ตอบคำถาม มี/ไม่มีผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลพร้อมทั้ง ระบบ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ข้อมูลและระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ กรอกข้อมูล/ผู้บริหาร /ตรวจสอบ/อนุมัติ กรณี เห็นว่าผลคะแนน OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อาจแจ้งขอชี้แจงเพิ่มเติมได้ตามวิธีที่กำหนด





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑

ที่ กส. ๕๑๐๐๑/๒๗๗ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำคู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ทราบแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน(Conflicts of Interest) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ท่านทราบเจตนารมณ์ตามประกาศดังกล่าว

๓. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด ทราบ

๔. จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์โครงการและการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ กระบวนการและขั้นตอนการประเมิน ITA และวิธีการนำไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาเพื่อยกระดับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดแผนพับประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ แนบท้าย

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ติดต่อ โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑ หรือดาวโหลดเอกสารข้างต้น ได้ทางE-Mail : info@kalasin-pao.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด ฯ จึงขอประชาสัมพันธ์แผนพับ จำนวน ๑ แผ่น แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชานูวัฒน์ วรามิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑

ที่ กส. ๕๑๐๐๑/ ไซพค

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ทุกส่วน และโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ทุกแห่ง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ทราบและถือปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณะชนทราบ ได้พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำคู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และบุคลากรโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ถือปฏิบัติเป็นแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน(Conflicts of Interest)

๓. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด ทราบ

๔. จัดทำแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์โครงการและการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของรัฐ ได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ กระบวนการและขั้นตอนการประเมิน ITA และวิธีการนำไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาเพื่อยกระดับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ดียิ่งขึ้นและบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของรัฐบาล รายละเอียดแผนปฏิบัติการประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว แนบท้าย

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ติดต่อ โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑ หรือดาวโหลดเอกสารดังกล่าวข้างต้น ได้ทางE-Mail : info@kalasin-pao.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

/จึงขอประชาสัมพันธ์...

จึงขอประชาสัมพันธ์ผ่านพีการบริหารจัดการองค์กรเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน แผ่น แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายชานวรัตน์ วรามิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์



ITA

รายงานการวิเคราะห์ผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด เรียงตามรายละเอียดคะแนนสูงสุดของตัวชี้วัด (๑) การป้องกันการทุจริต (๒) การปฏิบัติหน้าที่ (๓) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๔) คุณภาพการดำเนินงาน (๕) การใช้อำนาจ (๖) การปรับปรุงการทำงาน (๗) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การใช้งบประมาณ ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

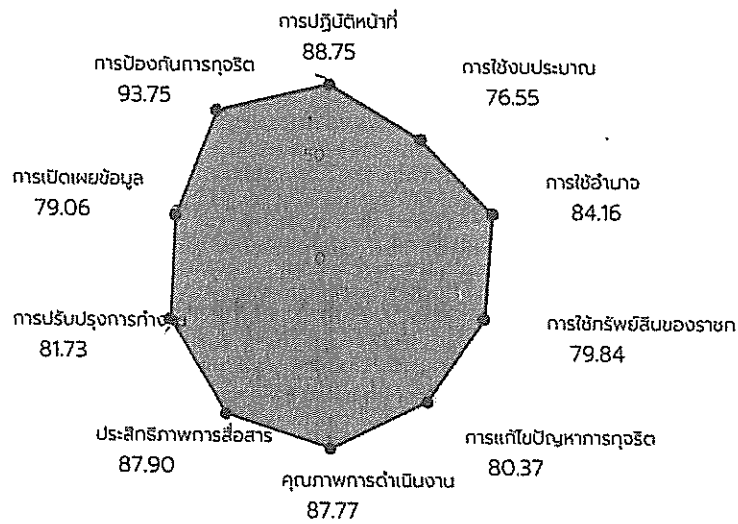
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

มีนาคม ๒๕๖๔

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จากการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ พบว่า มีผลคะแนน ๘๔.๘๘ คะแนน อยู่ในระดับ B



๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ มีค่าผลคะแนน ๘๔.๘๘ คะแนน อยู่ในระดับ B

เมื่อพิจารณาตามอันดับคะแนนและตามตัวชี้วัดแบบวัดการรับรู้ IIT ที่มีผลคะแนนต่ำ คือ ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ ๗๖.๕๕ ตัวชี้วัดที่ ๔ ได้คะแนนร้อยละ ๗๙.๘๔ และตัวชี้วัดที่ ๕ ได้คะแนนร้อยละ ๘๐.๓๗ และ OIT การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ ๗๙.๐๖

สรุปได้ว่า จุดแข็งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ คือตัวชี้วัดที่ ๑๐ (OIT) ได้คะแนนร้อยละ ๙๓.๗๕ คะแนน สูงสุดและตัวชี้วัดที่มีจุดอ่อน คือแบบวัด IET ตัวชี้วัดที่ ๕ จุดอ่อนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๓๗ คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริต และตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนต่ำเท่ากับร้อยละ ๗๙.๘๔ และตัวชี้วัดที่ ๒ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๕๕ และ OIT การเปิดเผยข้อมูล มีจุดอ่อน จำนวน ๖ ข้อ ที่มีผลคะแนนเป็น ๐.๐๐ คะแนน คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร, ข้อ ๐๙ Social network ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ ๐๑๗ E-service/ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, ข้อ ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหาร

และพัฒนาทรัพยากรบุคคล / ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต ข้อ ๐๓๓ การส่งเสริมความโปร่งใสการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๗๕

๓.๒ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๗๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักความโปร่งใส และมีมาตรฐานการปฏิบัติงานแต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานขอบุคลากรในการให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๕๕ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผน การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรการภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๑๖ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๙.๘๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า หน่วยงานควรจะมีการจัดทำบันทึกข้อตกลง หรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๓๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่า ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่น่าผลประโยชน์ของพวกเขาอยู่เหนือประโยชน์สาธารณะ และไม่มีการเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้งควรมีช่องทางที่หลากหลายช่องทาง เช่น website , Instagram , Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริตแยกออกจากช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป และช่องทางร้องเรียนการทุจริต แบ่งเป็น ๒ ช่องทางบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นต้น หรือ อาจมีสายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๙๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๑.๗๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา โดยสรุป คือ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร , ข้อ ๐๙ Social network ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ ๐๑๗ E-service/ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล , ข้อ ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล / ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต ข้อ ๐๓๓ การส่งเสริมความโปร่งใสการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนี้

๔.๑ จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียุทธศาสตร์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป และพบว่าผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ จาก ๓ แบบวัด คือ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

รวมจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมายร้อยละ ๘๕ คะแนนขึ้นไป คือแบบ EIT OIT ซึ่งสะท้อนคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ E-Service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง

๔.๒ ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือแบบวัด IIT จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้อภัย ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒. การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓. การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีประเด็นการตรวจ จำนวน ๔๓ ข้อ ตามรายงานผลการประเมิน ประจำปี ๒๕๖๓ ที่ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และมีระดับคะแนนเป็น ๐.๐๐ จำนวน ๗ ข้อ ดังนี้

ตัวชี้วัด/ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความเห็น	คะแนน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๒	ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลผู้บริหาร	มีแต่ข้อมูลผู้บริหารฝ่ายการเมือง ขาดข้อมูลผู้บริหารส่วนราชการประจำ	0.00
ข้อ ๐๙	Social Network	ไม่พบการนำเสนอ URL ที่เชื่อมโยง Social Network จากหน้าเว็บไซต์หลัก	0.00

ตัวชี้วัด/ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความเห็น	คะแนน
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ ๐๑๗	การให้บริการ E-Service	URL ที่ตอบมาไม่ใช่ E - Service	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากร บุคคล ข้อ ๐๒๕	การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ไม่พบหลักฐานที่แสดงว่านโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ที่ประกาศใช้ ประกาศโดยผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ ได้รับมอบหมาย	0.00
ข้อ ๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	URL ที่หน่วยงาน กรอกข้อมูลมาไม่ แสดงการเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบ คำถาม	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องการ ร้องเรียนการทุจริต ข้อ ๐๓๓	การส่งเสริมความโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ข้อมูลที่น่ามาตอบไม่สื่อถึงการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงาน ตามภารกิจหน่วยงาน	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร ข้อ ๐๓๕	การดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่ได้แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด คนปัจจุบัน	0.00

๔.๔ โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

การดำเนินการปรับปรุงตัวชี้วัด OIT ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด OIT	ข้อมูล / ประเด็นการตรวจ	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ความคิดเห็นของคณะที่ปรึกษา ประเมินโครงการ	การดำเนินการ แก้ไขและ ปรับปรุงตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2564	หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารงานของหน่วยงาน ○ แสดงข้อมูล อย่างน้อย ประกอบด้วยชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแต่ข้อมูลผู้บริหารฝ่ายการเมืองขาดข้อมูลผู้บริหารส่วนราชการประจำ 	<ul style="list-style-type: none"> - ینگบประมาณ ๒๕๖๓ คณะที่ปรึกษาประเมิน ตรวจสอบไม่พบและได้ดำเนินการโดยแก้ไข link เข้าหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน Menu ผู้บริหาร ฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัดฯ - ฝ่ายบริหาร - ชำราชการประจำ
๐๙	Social network	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น ○ สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่พบการนำเสนอ URL ที่เชื่อมโยง Social network จากหน้าเว็บไซต์หลัก 	<ul style="list-style-type: none"> - Banner line OA , Face book คณะที่ปรึกษาตรวจสอบไม่พบ ได้ดำเนินการแก้ไข Icon Face book , Line , Q&A , YouTube 	สำนักปลัดฯ

ตัวชี้วัด OT	ข้อมูล / ประเด็นการตรวจ	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ความคิดเห็นของคณะที่ปรึกษา ประเมินโครงการ	การดำเนินการ แก้ไขและ ปรับปรุงตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗	E-Service	<ul style="list-style-type: none"> แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก สะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> URL ที่ตอบมาใช้ E-Service 	<ul style="list-style-type: none"> สอบถามออนไลน์ จองห้องประชุมออนไลน์ คณะที่ปรึกษาตรวจประเมิน (อาจหาไม่พบ) ร้องเรียนออนไลน์ , ทูจริตออนไลน์ แก้ไขในปี ๒๕๖๔ โดยจัดทำระบบจองห้องประชุมออนไลน์ (GG form) 	สำนักปลัดฯ
๐๒๕	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยั่งยืนในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แสดงนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุด ที่กำหนดในนามของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่พบหลักฐานที่แสดงว่านโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ประกาศใช้ประกาศโดยผู้บริหาร สูงสุดที่มอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลแต่ไม่พบหลักฐานที่แสดงว่านโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ประกาศใช้ประกาศโดยผู้บริหาร สูงสุดที่ได้รับมอบหมาย และ ข้อมูลนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยั่งยืน ปี ๒๕๖๓ อยู่รวมกันไม่แยกหมวดหมู่ ปี ๒๕๖๔ ให้แยกหมวดหมู่หัวข้อชัดเจน 	สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงาน บุคคล

ตัวชี้วัด OIT	ข้อมูล / ประเด็นการตรวจ	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ความคิดเห็นของคณะที่ปรึกษา ประเมินโครงการ	การดำเนินการ แก้ไขและ ปรับปรุงตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2564	หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบ
027	หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล		- URL ที่หน่วยงานกรอกข้อมูลมาไม่ แสดงการเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการ ตอบคำถาม	- ข้อมูลหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๓ ไม่แยกหมวดหมู่ เช่น มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น (มาตรฐานกลาง) คณะกรรมการกลาง(มาตรฐานทั่วไป) และคณะกรรมการจังหวัด (หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล) - การแก้ไขปี ๒๕๖๔ แยกหมวดหมู่ / กลุ่มงาน ให้ชัดเจน	สำนักปลัดฯ ฝ่าย บริหารงานบุคคล

<p>ตัวชี้วัด OIT</p>	<p>ข้อมูล / ประเด็นการตรวจ</p>	<p>องค์ประกอบด้านข้อมูล</p>	<p>ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ความคิดเห็นของคณะที่ปรึกษา ประเมินโครงการ</p>	<p>การดำเนินการ แก้ไขและ ปรับปรุงตัวชี้วัดในเชิงปริมาณ พ.ศ.2564</p>	<p>หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>033</p>	<p>การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม</p>	<p>○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงถึงการเปิดโอกาส ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วม ดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น หรือร่วมติดตาม ประเมินผล เป็นต้น ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>- ข้อมูลที่นำมาตอบไม่ถึงถึงการมี ส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใน การดำเนินงาน</p>	<p>- เป็นการเชิญคณะกรรมการ ประสานแผนฯ ประชุม หรือ กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินการตามภารกิจ -การแก้ไข ปี ๒๕๖๔ การมีส่วนร่วม การออกติดตามประเมินผลโครงการ โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>
<p>๐๓๕</p>	<p>การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p>	<p>○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน ○ เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม หน่วยงานต้นคุณธรรมและโปร่งใส ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>- ไม่ได้แสดงการดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน</p>	<p>- ในปี ๒๕๖๔ ผู้บริหารสูงสุด ไม่ได้ เข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการ ให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานต้น คุณธรรมและโปร่งใส - การปรับปรุง โดยอบจ.จัดโครงการ ต่อต้านการทุจริต โดยผู้บริหาร สูงสุด เข้าร่วมโครงการฯ และ ถ่ายภาพร่วมในกิจกรรม</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนา เนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๗๖.๕๕ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙.๘๔ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๓๗ ซึ่งประเมินจากการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของ หน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๖๐.๕๐
	18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๘๒.๓๓
	19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๓.๙๙
	110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็น เท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๑๗
	111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และ การตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด	๗๗.๒๔
	112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มาก น้อยเพียงใด	๖๗.๑๙

ผลประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๓.๒๑
	I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๖๘.๘๖
	I21 ถ้าต้องการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๗.๘๔
	I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๐
	I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๑.๔๖
	I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๗๕.๐๔

ผลประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ต้องพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น การใช้ทรัพย์สินของราชการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับ การต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๘๓.๐๑
	126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	๙๓.๑๔
	127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๗๗.๒๘
	128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการ ทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๗๘.๒๔
	129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่าย ตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการ ทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๗๕.๑๙
	130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	๗๕.๓๔

ผลประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อม ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การปฏิบัติหน้าที่	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล	มี.ค. ๖๔ - เม.ย. ๖๔	รายงานผลการดำเนินการในที่ประชุม อบจ.กส. ประจำเดือน พ.ค. ๓๕๖๔

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๒. การใช้ งบประมาณ</p>	<p>จัดให้มีการเปิดเผย ข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการ เบิกจ่าย งบประมาณโดย เปิดเผยและพร้อม รับการตรวจสอบ จากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>กองแผนและ งบประมาณ</p>	<p>มี.ค. ๖๔ - เม.ย. ๖๔</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินการในที่ ประชุม อบจ.กส. ประจำเดือน พ.ค. ๓๕๖๔</p>
<p>๓. การใช้อำนาจ ของผู้บริหารด้าน การบริหารงาน บุคคล</p>	<p>จัดทำรายละเอียด ของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับ ฟังความคิดเห็นของ ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อ ปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงาน บุคคล</p>	<p>มี.ค. ๖๔ - เม.ย. ๖๔</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินการในที่ ประชุม อบจ.กส. ประจำเดือน พ.ค. ๓๕๖๔</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืน และการลงทะเบียนอย่างเคร่งครัด	สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	มี.ค. ๖๔ - เม.ย. ๖๔	รายงานผลการดำเนินการในที่ประชุม อบจ.กส. ประจำเดือน พ.ค. ๓๕๖๔
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการณ์การทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก	สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	มี.ค. ๖๔ - เม.ย. ๖๔	รายงานผลการดำเนินการในที่ประชุม อบจ.กส. ประจำเดือน พ.ค. ๓๕๖๔
๖. ให้นำหน่วยงานผู้รับผิดชอบ รายงานผลความก้าวหน้าและสรุปผลภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หากมีอุปสรรคปัญหา ให้รายงานให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ทราบต่อไป				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑

ที่ กส ๕๑๐๐๑/ -

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

ตามที่จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้แจ้งประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ มีคะแนนภาพรวม ร้อยละ ๘๔.๘๘ คะแนน ระดับผลคะแนนประเมิน : B ที่ผ่านมาแล้ว นั้น

เพื่อสร้างความรับรู้และความเข้าใจแก่บุคลากร ประชาชน และผู้เกี่ยวข้องในการสะท้อนปัญหา และผลกระทบจากการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ตลอดจนการเฝ้าระวังตรวจสอบ การบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ และเพื่อการพัฒนาปรับปรุง ยกระดับผลการประเมินฯ ให้ดีขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักปลัดฯ จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีความมุ่งหวังให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ มีเป้าหมาย ให้กลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนา และยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม แสดงให้เห็นถึงความพยายามขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ ทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

ข้อพิจารณา

คณะกรรมการประเมิน ฯ สำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะจากการประเมินโครงการดังกล่าวขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่มีคะแนนภาพรวม ร้อยละ ๘๔.๘๘ คะแนน ระดับผลคะแนนประเมิน : B จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียุทธศาสตร์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป และพบว่าผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ จาก ๓ แบบวัด คือ ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

รวมแบบวัดการรับรู้ทั้ง ๓ แบบ รวม ๑๐ ตัวชี้วัด

/มีแบบวัด...

มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมายร้อยละ ๘๕ คะแนนขึ้นไป คือแบบ EIT OIT ซึ่งสะท้อนคุณภาพ การให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง

ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือแบบวัด IIT คณะกรรมการประเมินมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง หลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนด มาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒. การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจาก ทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓. การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟัง ความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการ การป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่าย และสะดวก

ข้อเสนอ

เพื่อให้การพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะดังกล่าวข้างต้น เห็นควร ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. รายงานความก้าวหน้าการจัดทำมาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น และแจ้งให้ทุกส่วนราชการผู้เกี่ยวข้องทราบ

๓. นำลงประกาศในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพันกุล ปัญญาแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เห็นชอบ

(นายชานวัฒน์ วรามิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

(นายจักรี แสงสุริยินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

.....หัวหน้าฝ่าย
.....เจ้าหน้าที่
.....ผู้พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร. ๐๔๓ - ๘๑๖๐๖๑

ที่ กส ๕๑๐๐๑/ -

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลในการจัดทำมาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงานให้ดีขึ้นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และมีผลการประเมินระดับ B ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ซึ่งต้องนำผลการประเมินดังกล่าวมาจัดทำวิเคราะห์ผลการประเมินและแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบเพื่อการพัฒนาปรับปรุงตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนต่ำ และนำผลการวิเคราะห์ประกาศลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

เพื่อรายงานความก้าวหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อที่ ๖ ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อพัฒนาและปรับปรุง ยกระดับการประเมินดังกล่าว นั้น

สำนักปลัด ฯ จึงขอรายงานการจัดทำมาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	รายงานความก้าวหน้าและการดำเนินการตาม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบในการดำเนินการ
(๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ลว. ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ และแจ้งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน	- สำนักปลัด ฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	รายงานความก้าวหน้า การดำเนินการตาม	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ ในการดำเนินการ
		๒. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ/ครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์) แจกเวียนให้ทุกส่วนราชการ ถือปฏิบัติ ลว. ๑ มีนาคม ๒๕๖๔	- สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
(๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	- จัดทำประกาศ อบจ.กาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	- ประกาศ อบจ.กาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและลงเว็บไซต์ อบจ.กาฬสินธุ์ ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทราบโดยทั่วกัน	- สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑. ประชุมให้ความรู้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ๒. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๓. จัดทำโครงการกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประพจน์มิชอบของ อบจ.กาฬสินธุ์ ประจำปี ๒๕๖๔	๑. ประชุมการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ๒. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน ๖,๐๐๐ แผ่น แจกแผ่นพับให้ผู้บริหาร ประธานฯ รองประธานสภาฯ ส.อบจ. หัวหน้าส่วนราชการ และโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์	- สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตาม	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ
		๓. ทุกส่วนราชการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบของอบจ.กาฬสินธุ์ ประจำปี ๒๕๖๔	
(๔) การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ/ครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์	- ประชาสัมพันธ์และแจ้งคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ/ครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติ ลว. ๑ มีนาคม ๒๕๖๔	- สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(๕) การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส เป็นมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์	๑. จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ๒. จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่วนรวม ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	- ลงประกาศในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ - หน้าหลักเว็บไซต์ - เมนู/เกี่ยวกับเรา - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

/ มาตรการ...

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	รายงานความก้าวหน้า การดำเนินการตาม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ ในการดำเนินการ
	<p>๔. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๕. จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๖. จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔</p>		
(๖) การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	<p>๑. ผู้รับผิดชอบดูแลระบบปฏิบัติ ตามคู่มือตรวจสอบโดเมน KALASIN-PAO.GO.TH</p> <p>๒. ตรวจสอบและปรับปรุง อัปเดตเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ เป็นปัจจุบัน ตลอดเวลา ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานดูแลระบบสารสนเทศเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ http://www.kalasin-pao.go.th</p>	<p>ดูแลระบบและตรวจสอบ ปรับปรุงอัปเดตเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามคู่มือ ฯ โดยสำนักปลัดฯ ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว</p>	<p>- สำนักปลัดฯ ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริม การท่องเที่ยว</p>
(๗) เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วน ร่วมในการปรับปรุงการ ดำเนินงาน	<p>จัดให้มีช่องทางการติดต่อสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ หลักขององค์การบริหารส่วน จังหวัดกาฬสินธุ์ ดังนี้</p> <p>๑. จัดทำแพลตฟอร์ม ช่องทาง รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์</p> <p>๒. จัดทำแพลตฟอร์ม ช่องทาง รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>- ลงประกาศในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์</p> <p>- หน้าเว็บไซต์หลัก</p> <p>- เมนู/เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา</p> <p>- จัดทำ แบนเนอร์</p>	<p>- สำนักปลัดฯ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว</p>

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	รายงานความก้าวหน้า การดำเนินการตาม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ ในการดำเนินการ
	๓. จัดทำ Application Line official Account ๔. Facebook องค์กรบริหาร ส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ ๕. จัดทำแพลตฟอร์มฯ การติดต่อสอบถาม/ข้อเสนอแนะ ๖. web board ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์		
(๘) มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาพัฒนาการปฏิบัติงานให้โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา และการแจ้งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์	จัดให้มีช่องทาง ๑. ผ่านแพลตฟอร์ม การขอให้หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๒. จัดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ โดยใช้แพลตฟอร์มหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์	- ลงประกาศในเว็บไซต์ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์ - หน้าเว็บไซต์หลัก - เมนู/ตารางการใช้หอประชุม - จัดทำ แบนเนอร์ ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์	- สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายพกุล ปัญญาแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ทราบ



(นายชานววัฒน์ วรามิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาฬสินธุ์

.....รองนายกองค์การฯ
.....ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....หัวหน้าสำนักปลัดองค์การฯ
.....หัวหน้าฝ่าย
.....เจ้าหน้าที่
.....ผู้พิมพ์/ทาน